



Formation Migrer de EXCEL 2003 Vers EXCEL 2007

Référence : MEXECEL2007

Public :

- Toutes les personnes migrant d'EXCEL 2003 vers 2007

I jour

Objectifs :

- Prendre en main EXCEL 2007
- Retrouver ses repères avec la version EXCEL 2007
- Découvrir les nouveautés d'EXCEL 2007

Pré-requis :

- Maîtriser l'utilisation d'un ordinateur
- Connaître EXCEL 2003

Déroulement

A travers cette formation, les participants seront amenés à manipuler Microsoft Excel 2007 et ainsi le prendre en main. Cette formation est axée sur la création de tableaux et de graphiques simples avec l'utilisation des formules de base. La formation est basée sur un minimum de 70% d'exercices durant les journées de formation.

Programme

Travailler dans le nouvel environnement 2007

- Utiliser le bouton Microsoft Office pour afficher le menu principal
- Personnaliser la barre d'outils « Accès Rapide »
- Utiliser le ruban pour retrouver les différentes fonctionnalités
- Utiliser le lanceur de boîte de dialogue pour afficher rapidement des boîtes de dialogue
- Gérer vos fichiers dans office 2007
- Modifier les options d'affichage ou d'enregistrement
- Créer un fichier à partir d'un autre fichier
- Enregistrer un fichier sous une ancienne version

Découverte d'Excel 2007

- Insérer plus facilement des formules grâce à la saisie semi-automatique
- Faciliter la saisie des formules en modifiant la hauteur ou la largeur de la barre de formule
- Nommer une plage de cellules et l'insérer dans une formule à partir d'une liste déroulante
- Gagner du temps dans la mise en forme des cellules en appliquant un style de cellule
- Faciliter le choix d'une mise en forme prédéfinie grâce à l'aperçu instantané
- Appliquer un thème à l'ensemble de la feuille de calcul
- Enregistrer un thème personnalisé
- Faciliter l'analyse des données grâce à la mise en forme conditionnelle
- Mettre en page un tableau plus rapidement grâce à l'onglet « Mise en page »
- Visualiser le résultat de la mise en page grâce au mode page
- Trier selon plusieurs champs
- Trier par ordre alphabétique, par couleur de police ou par couleur de remplissage
- Réorganiser l'ordre des champs à trier
- Découvrir les nouveaux paramètres de mise en forme des éléments graphiques