

## Programme de la formation

### Public

Tout public

### Pré-requis

Aucun

### Durée

2 jours

### Objectifs

- Comprendre les enjeux, rôles et fonctions du management de projet
- Identifier le fonctionnement d'un individu
- Identifier les clés d'un management de projet motivant
- Identifier les rituels à mettre en œuvre
- Maîtriser les fondamentaux de la communication

## Détail de la formation

### Le cadre du management de projet

- Définition du management de projet
- Les enjeux du management de projet
- Les styles de management
- Les dynamiques à piloter pour un management performant

### Identifier les composantes et dynamiques d'un individu

- Identifier la notion de cadre de référence et de motivation d'un individu
- Connaître les différents besoins de l'individu

### Identifier les clés d'un management motivant

- Les conditions d'un management motivant
- Statuts et rôles du manager de projet
- Développer sa légitimité managériale

### Comprendre le phénomène de la motivation

- La dynamique de la motivation
- Les ancrages motivationnels

### Identifier les dimensions à manager chez les collaborateurs

- Identifier les profils des collaborateurs
- Adapter son management au profil des collaborateurs

### Identifier les rituels à mettre en œuvre

- Les rituels collectifs
- Les rituels individuels

### Connaître les fondamentaux de la communication

- Connaître les enjeux et les fonctions de la communication
- Identifier les différents modes de communication
- Déterminer les caractéristiques d'une communication efficace