



Formation Microsoft Powerpoint 2007 Initiation

Référence : LPOWER2007i

Public :

- Toutes les personnes débutant avec Microsoft Powerpoint 2007
- Toutes personnes ayant à faire des présentations et exposés

2 jours

Objectifs :

- Découvrir POWERPOINT 2007
- Acquérir une méthode de travail pour concevoir une présentation efficace
- Concevoir des présentations sous forme de diaporama

Pré-requis :

- Maîtriser l'utilisation d'un ordinateur
- Maîtriser Windows XP ou Vista

Déroulement

A travers cette formation, les participants seront amenés à manipuler Microsoft POWERPOINT 2007 et ainsi le prendre en main. Cette formation est axée sur la création de présentations diverses. La formation est basée sur un minimum de 70% d'exercices durant les journées de formation.

Programme

L'interface du logiciel

Présentation du logiciel
L'écran de Powerpoint, les menus, les barres d'outils et la barre d'état
Les options de Powerpoint

Réussir sa présentation

Les erreurs à ne pas commettre
Les bons conseils

Concevoir une présentation efficace

Utiliser les Diapositives
Utilisation de la règle
Insertion d'images, titres WordArt
Insertion de tableaux
Insertion de graphiques
Insertion d'organigramme hiérarchique
Réalisation de figures géométriques et formes
La mise en forme des objets
La hiérarchie et l'association des objets

Ajouter des commentaires

Les différents modes d'affichage

Le mode Normal
Le mode Plan
Le mode Trieuse de diapos
Le mode Diaporama

Intégration de diapositives extérieures

Diapositives de fichier
Diapositives de plan

Utilisation des masques

Les masques de diapositive
Les masques de document

Les animations

Insérer des effets de transition
Insérer des animations
Insérer un son

Les jeux de couleurs et les arrières plans

Projeter le diaporama